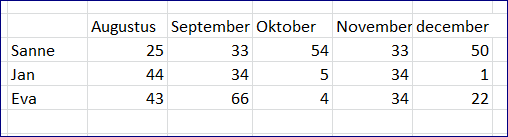
Opdracht Excel: maak een tabel met formules en een grafiek

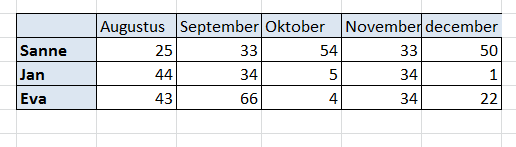
Sanne, Jan en Eva werken in het weekend bij een supermarkt. Iedere maand wordt geteld hoeveel uren zij hebben gewerkt. Je gaat in **Excel** een **tabel** maken waarin staat hoeveel uur zij per maand hebben gewerkt. Daarna reken je met **formules** uit hoeveel uur zij in totaal hebben gewerkt. En tot slot maak je hier een **grafiek** van.

**Deel 1: Maak een tabel**

1. Maak in Excel een tabel met de volgende gegevens:



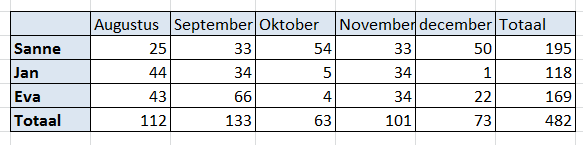
1. Pas de **breedte** van de **kolommen** aan zodat alle gegevens netjes passen**.**
2. Zet **lijntjes** om je tabel.
3. Maak je tabel **mooier** door de koppen een kleur te geven. Zorg dat de namen van de mensen **vetgedrukt** zijn.
4. Het resultaat moet er ongeveer zo uitzien:



1. **Sla** je bestand **op**.

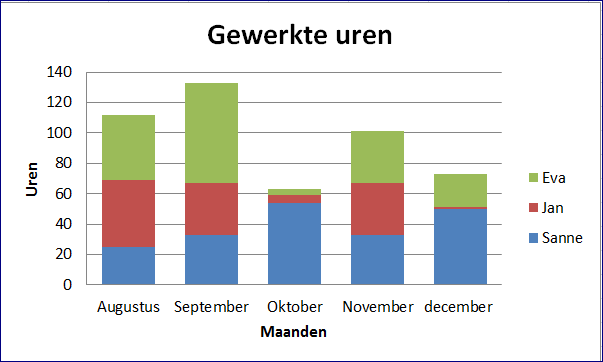
**Deel 2: Gebruik formules**

1. Zet achter de maand december het woord **totaal**.
2. Tel achter de maand december op hoeveel uur iedereen in totaal heeft gewerkt. Gebruik hiervoor een **formule.**
3. Typ onder Eva het woord **totaal.**
4. Tel op hoeveel uur er per maand is gewerkt. Gebruik hiervoor een **formule.** Tel ook op hoeveel er in **totaal** is gewerkt.
5. Zorg voor de juiste **kleuren en lijntjes** om de nieuwe gegevens.
6. Het resultaat moet er ongeveer zo uitzien:



**Deel 3: Maak een grafiek**

1. Maak een **grafiek** van de gegevens van Sanne, Jan en Eva. (Let op: alle gegevens moeten in één grafiek terecht komen). Kies als type voor een **gestapelde kolom.**
2. Geef je grafiek een titel. Noem hem **gewerkte uren.**
3. Zet bij de X-as **maanden.**
4. Zet bij de Y-as **uren.**
5. Het resultaat moet er ongeveer zo uitzien:



1. Sla het resultaat op.
2. Laat het resultaat **controleren** door je docent**.**
3. Lever in de **studiewijzer** in.